Regulamin prywatnego Żłobka Prozdrowotnego „Uśmiech Malucha" w Łodzi.

1. Żłobek Prozdrowotny „Uśmiech Malucha" znajdujące się przy ul Włościańskiej 13 w Łodzi. Prowadzony jest przez Monikę Piotrowską właściciela i założyciela placówki.
2. Prywatny żłobek prozdrowotny „*Uśmiech Malucha*" działa na zasadzie placówki opieki dziennej.
3. Zajmuje się profesjonalną opieką wychowawczo-dydaktyczną i opiekuńczą, przy współpracy z osobami zapraszanymi z zewnątrz, dla dzieci w wieku od 5 miesięcy do 3 lat.
4. Żłobek „*Uśmiech Malucha"* prowadzi działalność od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 17:30. Odbiór dzieci do godz 17:30. Za przekroczenie godzin wykupionych w karnecie/ czesnym doliczana jest opłata 50 zł od godz 17:30.
5. Dzieci mogą przebywać w Żłobku do max 10 godz dziennie.
6. Warunkiem przyjęcia oraz pobytu dziecka w żłobku jest złożenie podpisanego regulaminu oraz umowy, wypełnionej karty dziecka, wpłacenie wpisowego oraz terminowe uiszczanie czesnego.
7. Żłobek o profilu prozdrowotnym przyjmuje dzieci z alergiami pokarmowymi i dostosowuje żywienie do ich potrzeb dietetycznych.
8. Do placówki przyjmowane są dzieci zdrowe. Opiekunowie mogą odmówić przyjęcia dziecka z widocznymi objawami przeziębienia
9. lub innymi chorobowymi, szczególnie w przypadku podejrzenia chorób zakaźnych. Odmowa przyjęcia musi zostać odnotowana w Karcie Pobytu.
10. Rodzice informowani są przez personel o wszelkich niepokojących objawach zachowania się dziecka w celu ograniczenia i nie dopuszczenia objawów chorobowych u dziecka lub innych dzieci.
11. Na terenie placówki dziecko jest pod opieką personelu od momentu przyjęcia do grupy do czasu odebrania dziecka z grupy przez Rodzica lub inną upoważnioną osobę.
12. Do odbioru dzieci z placówki upoważnieni są tylko Opiekunowie prawni lub osoby przez nich wyznaczone wcześniej pisemnie, upoważnienie jest przechowywane wraz z dokumentacją dziecka na terenie placówki.
13. Udzielane świadczenia obejmują zgodnie z planem dnia dostosowanym do wieku dziecka:
    - Profesjonalną opiekę
    - Wyżywienie
    - Zabiegi pielęgnacyjne
    - Zajęcia dydaktyczno-wychowawcze
    - Zajęcia rozwojowe, prozdrowotne
14. Zapisy prowadzone są przez cały rok.
15. Rekrutacja nie zakłada kryteriów selekcyjnych w odniesieniu do dziecka.

16. O przyjęciu do żłobka decyduje kolejność zgłoszeń z tym, że pierwszeństwo mają dzieci kontynuujące pobyt z poprzedniego roku oraz ich rodzeństwo.

17. Za pobyt dziecka rodzice zobowiązani są wnosić opłaty najpóźniej do 5 dnia kalendarzowego miesiąca za dany miesiąc, w wysokości i na zasadach określonych w umowie. Za nieterminowe uiszczanie opłat będą naliczane odsetki w wysokości ustawowej.

18. Refundacja z programu Rządowego "Aktywnie w Żłobku" 1500 zł, jest przekazywana na konto żłobka i zwracane rodzicowi na konto z tytułem świadczenia przekazywanego przez ZUS .

19. W przypadku miesięcznej nieobecności dziecka w okresie wakacyjnym (tj. lipiec/sierpień), zgłoszonej z wyprzedzeniem (dwa tygodnie przed planowaną nieobecnością) czesne wynosi ½ miesięcznej stawki PLN.

20. Przyjęcie do placówki jest jednoznaczne z podpisaniem przez Rodziców/Prawnych Opiekunów umowy regulującej szczegółowe zasady pobytu dziecka w Żłobku oraz wysokość i zasady odpłatności.

21. Płatności są szczegółowo opisane w cenniku.

22. W placówce realizowane jest dofinansowanie przez ZUS w ramach programu Aktywnie w Żłobku, które rozliczane jest poprzez zwrot środków finansowych na konto rodzica / opiekuna przekazywanych przez ZUS na konto bankowe placówki najpóźniej do 24 każdego miesiąca.

23. Po przyjściu do Żłobka Rodzic powinien rozebrać z okrycia wierzchniego Dziecko i tak przygotowane przekazać do zajęć opiekunce/nauczycielce (tak samo przed wyjściem do obowiązku rodzica należy ubranie dziecka w okrycie wierzchnie).

24. Rodzice są zobowiązani do każdorazowego zawiadamiania personelu o zachorowaniu lub innej przyczynie nieobecności dziecka.

25. Miesięczna opłata za koszty wyżywienia dziecka podlega obniżeniu w przypadku nieobecności dziecka w żłobku, proporcjonalnie za każdy dzień nieobecności, od pierwszego dnia nieobecności jeżeli Żłobek został poinformowany do godz 15:00 sms na nr tel. 535370053 poprzedniego dnia lub od kolejnego dnia nieobecności w przypadku odwołania po godz. 15:00.

26. **<u>Żłobek zapewnia Dziecku:</u>**

- ✓ Leżaczek/, pościel, nocnik - w żłobku, zastawę stołową przeznaczoną do spożywania posiłków,
- ✓ 5 posiłków głównych: I śniadanie, II śniadanie, obiad dwudaniowy podany w odstępach czasowych, (jeśli rodzice nie zdecydują się dostarczać go we własnym zakresie) i podwieczorek.

27. **<u>Wyprawka dziecka do żłobka</u>** (wszystkie przedmioty należy podpisać) powinna zawierać:

- ✓ buty na zmianę z podeszwą antypoślizgową, ubranie na zmianę (1 komplet),
- ✓ pieluchy jednorazowe, (jeśli dziecko ich używa),
- ✓ butelkę, lub niekapek (jeśli dziecko jej używa), smoczek, (jeśli dziecko go używa),
- ✓ szczotkę do włosów, szczoteczkę do zębów, chusteczki nawilżane

28. Rodzice dzieci, których zachowanie objawia się nadmierna agresją i nadpobudliwością zagrażającą bezpieczeństwu życia i zdrowia samych siebie, innych dzieci lub personelu, proszeni będą o konsultację z psychologiem dziecięcym.

- Współpraca Żłobka z rodzicami i dzieckiem może być kontynuowana na podstawie pisemnej opinii psychologa, oraz stosowania jego zaleceń.
- Kwestionowanie decyzji personelu pedagogicznego i medycznego w tej kwestii może być podstawą do skreślenia dziecka z listy Żłobka.

28. Rodzice mogą zgłaszać propozycję do programów wychowawczych, programów profilaktyki i promocji zdrowia, włączać się w organizacje imprez okolicznościowych

29. Prosimy rodziców o kierowanie uwag do personelu w trosce o dobro dziecka oraz zapoznanie się z treścią ogłoszeń i komunikatów

30. Placówka może skreślić Dziecko z listy wychowanków Żłobka w przypadkach:

- Naruszenia przez Rodziców godzin przyprowadzania i odbierania dzieci z żłobka.
- Zatajenia przez Rodziców informacji o stanie zdrowia dziecka uniemożliwiającego prawidłowy proces wychowania i kształcenia w grupie.
- Naruszenia przez Rodziców zasad harmonijnej współpracy z placówką i innymi Rodzicami.

31. Placówka ma prawo rozwiązać umowę za miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

32. Brak pisemnego wypowiedzenia umowy nie zwalnia Rodziców od obowiązku opłat z tytułu czesnego.

33. Wszelkie zmiany regulaminu i cennika będą zamieszczane na bieżąco na stronie internetowej **www.zlobek-usmiechmalucha.pl. Lub pod numerem telefonu: 53-53-030-53.**

Podpis właściciela	**Podpis Rodzica/prawnego opiekuna dziecka**
.....	.....