

# Regulamin prywatnego Żłobka Prozdrowotnego „Uśmiech Malucha” w Łodzi.

1. Żłobek Prozdrowotny „Uśmiech Malucha” znajduje się przy ul Włociańskiej 13 w Łodzi. Prowadzony jest przez Monikę Piotrowską właściciela i założyciela placówki.
2. Prywatny żłobek prozdrowotny „Uśmiech Malucha” działa na zasadzie placówki opieki dziennej.
3. Zajmuje się profesjonalną opieką wychowawczo-dydaktyczną i opiekuńczą, przy współpracy z osobami zapraszany z zewnątrz, dla dzieci w wieku od 5 miesięcy do 3 lat.
4. Żłobek „Uśmiech Malucha” prowadzi działalność od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 17:30. Odbiór dzieci do godz 17:30. Za przekroczenie godzin wykupionych w karnecie/ czesnym doliczana jest opłata 50 zł od godz 17:30.
5. Dzieci mogą przebywać w Żłobku do max 10 godz dziennie.
6. Warunkiem przyjęcia oraz pobytu dziecka w żłobku jest złożenie podpisanego regulaminu oraz umowy, wypełnionej karty dziecka, wpłacenie wpisowego oraz terminowe uiszczenie czesnego.
7. Żłobek o profilu prozdrowotnym przyjmuje dzieci z alergiami pokarmowymi i dostosowuje żywienie do ich potrzeb dietetycznych.
8. Do placówki przyjmowane są dzieci zdrowe. Opiekunowie mogą odmówić przyjęcia dziecka z widocznymi objawami przeziębienia lub innymi chorobowymi, szczególnie w przypadku podejrzenia chorób zakaźnych. Odmowa przyjęcia musi zostać odnotowana w Karcie Pobytu.
9. Rodzice informowani są przez personel o wszelkich niepokojących objawach zachowania się dziecka w celu ograniczenia i nie dopuszczenia objawów chorobowych u dziecka lub innych dzieci.
10. Na terenie placówki dziecko jest pod opieką personelu od momentu przyjęcia do grupy do czasu odebrania dziecka z grupy przez Rodzica lub inną upoważnioną osobę.
11. Do odbioru dzieci z placówki upoważnieni są tylko Opiekunowie prawni lub osoby przez nich wyznaczone wcześniej pisemnie, upoważnienie jest przechowywane wraz z dokumentacją dziecka na terenie placówki.
12. Udzielane świadczenia obejmują zgodnie z planem dnia dostosowanym do wieku dziecka:
  - Profesjonalną opiekę
  - Wyżywienie
  - Zabiegi pielęgnacyjne
  - Zajęcia dydaktyczno-wychowawcze
  - Zajęcia rozwojowe, prozdrowotne
13. Zapisy prowadzone są przez cały rok.
14. Rekrutacja nie zakłada kryteriów selekcyjnych w odniesieniu do dziecka.

15. O przyjęciu do żłobka decyduje kolejność zgłoszeń z tym, że pierwszeństwo mają dzieci kontynuujące pobyt z poprzedniego roku oraz ich rodzeństwo.
16. Za pobyt dziecka rodzice zobowiązani są wносить opłaty najpóźniej do 5 dnia kalendarzowego miesiąca za dany miesiąc, w wysokości i na zasadach określonych w umowie. Za nieterminowe uiszczanie opłat będą naliczane odsetki w wysokości ustawowej.
17. Rezygnacja z karnetu równoznaczna jest z utratą pozostałych godzin w karnecie oraz poniesieniem wszystkich kosztów związanych z wykupem danego karnetu.
18. W przypadku miesięcznej nieobecności dziecka w okresie wakacyjnym ( tj. lipiec/sierpień ), zgłoszonej z wyprzedzeniem ( dwa tygodnie przed planowaną nieobecnością) chesne wynosi ½ miesięcznej stawki PLN.
19. Przyjęcie do placówki jest jednoznaczne z podpisaniem przez Rodziców/Prawnych Opiekunów umowy regulującej szczegółowe zasady pobytu dziecka w Żłobku oraz wysokość i zasady odpłatności.
20. Płatności są szczegółowo opisane w cenniku.
21. Po przyjściu do Żłobka Rodzic powinien rozebrać z okrycia wierzchniego Dziecko i tak przygotowane przekazać do zajęć opiekunce/nauczycielce (tak samo przed wyjściem do obowiązku rodzica należy ubrać dziecko w okrycie wierzchnie).
22. Rodzice są zobowiązani do każdorazowego zawiadamiania personelu o zachorowaniu lub innej przyczynie nieobecności dziecka.
23. Miesięczna opłata za koszty wyżywienia dziecka podlega obniżeniu w przypadku nieobecności dziecka w żłobku, proporcjonalnie za każdy dzień nieobecności, od pierwszego dnia nieobecności jeżeli Żłobek został poinformowany sms 535370053 do godz. 15:00 dnia poprzedniego lub od kolejnego dnia nieobecności w przypadku odwołania po godz 15:00.
24. **W przypadku braku wpłaty chesnego w terminie rodzicom nie przysługuje zwrot wynikający z odliczeń stawki wyżywieniowej z tytułu nieobecności dziecka.**
25. **Żłobek zapewnia Dziecku:**
- ✓ Leżaczek/, pościel, nocnik - w żłobku, zastawę stołową przeznaczoną do spożywania posiłków,
  - ✓ 5 posiłków głównych: I śniadanie, II śniadanie, obiad dwudaniowy i podwieczorek.
26. **Wyprawka dziecka do żłobka** (wszystkie przedmioty należy podpisać) powinna zawierać:
- ✓ buty na zmianę z podeszwą antypoślizgową, ubranie na zmianę (1 komplet),
  - ✓ pieluchy jednorazowe, (jeśli dziecko ich używa),
  - ✓ butelkę, lub niekapek (jeśli dziecko jej używa), smoczek, (jeśli dziecko go używa),
  - ✓ szczotkę do włosów, szczoteczkę do zębów, chusteczki nawilżane
27. Rodzice dzieci, których zachowanie objawia się nadmierną agresją i nadpobudliwością zagrażającą bezpieczeństwu życia i zdrowia samych siebie, innych dzieci lub personelu, proszeni będą o konsultację z psychologiem dziecięcym.

- Współpraca Żłobka z rodzicami i dzieckiem może być kontynuowana na podstawie pisemnej opinii psychologa, oraz stosowania jego zaleceń.
- Kwestionowanie decyzji personelu pedagogicznego i medycznego w tej kwestii może być podstawą do skreślenia dziecka z listy Żłobka.

**28.** Rodzice mogą zgłaszać propozycję do programów wychowawczych, programów profilaktyki i promocji zdrowia, włączać się w organizację imprez okolicznościowych.

**29.** Prosimy rodziców o kierowanie uwag do personelu w trosce o dobro dziecka oraz zapoznanie się z treścią ogłoszeń i komunikatów.

**30.** Placówka może skreślić Dziecko z listy wychowanków Żłobka w przypadkach:

- Naruszenia przez Rodziców godzin przyrowadzania i odbierania dzieci z żłobka.
- Zatajenia przez Rodziców informacji o stanie zdrowia dziecka uniemożliwiającego prawidłowy proces wychowania i kształcenia w grupie.
- Naruszenia przez Rodziców zasad harmonijnej współpracy z placówką i innymi Rodzicami.

**31.** Placówka ma prawo rozwiązać umowę za miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

**32.** Rodzice mają prawo rozwiązać umowę za miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

**33.** Brak pisemnego wypowiedzenia umowy nie zwalnia Rodziców od obowiązku opłat z tytułu czesnego.

**34.** Wszelkie zmiany regulaminu i cennika będą zamieszczane na bieżąco na stronie internetowej [www.zlobek-usmiechmalucha.pl](http://www.zlobek-usmiechmalucha.pl).

Podpis właściciela

.....

Podpis Rodzica/prawnego opiekuna dziecka

.....